

«Утверждаю»

Директор МБУ ДО «ЦДЮТ и ПВ»



А.В.Степанов

«1» ноября 2015 года

## **ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

### **МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ « ЦЕНТР ДЕТСКО-ЮНОШЕСКОГО ТУРИЗМА И ПАТРИОТИЧЕСКОГО ВОСПИТАНИЯ »**

Для обеспечения коллегиальности в решении основных вопросов учебно-воспитательного процесса, повышения профессионального мастерства всех категорий педагогических работников создается педагогический совет. В педагогический совет входят все педагогические работники, состоящие в трудовых отношениях с Учреждением. В педагогический совет также входят директор, заместители директора и руководители структурных подразделений.

Деятельность педагогического совета осуществляется в соответствии с положением о педагогическом совете.

На заседаниях педагогического совета с согласия его членов могут присутствовать:

- работники Учреждения, не являющиеся членами педагогического совета;
- работники других образовательных учреждений;
- родители (законные представители) обучающихся.

Педагогический совет созывается не реже четырех раз в год его председателем или по инициативе двух третей членов педагогического совета.

Председателем педагогического совета является руководитель Учреждения. Педагогический совет избирает секретаря, который ведет протоколы заседаний.

Педагогический совет считается правомочным, если на его заседании присутствуют более половины общего числа его членов. Педагогический совет принимает решения открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов педагогического совета.

### **1. ЗАДАЧИ И СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.**

1.1. Повышение качества обучения и воспитания кружковцев, обеспечение высокого научного и методического уровня преподавания и проведения массовых мероприятий с детьми.

1.2. Освоение и внедрение в практику достижений педагогической науки, новых педагогических технологий и передового опыта, эффективных, методов обучения и воспитания.

1.3. Создание в педагогическом коллективе обстановки творческого поиска, высокой требовательности и ответственности за результаты обучения и воспитания кружковцев.

1.4. Объединение усилий всех направлений и методической службы Центра, Родителей и обучающихся, заинтересованных организаций и учреждений в воспитании детей.

## ***II. СОДЕРЖАНИЕ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.*** **ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ:**

2.1. Обсуждает и принимает решение по основным вопросам учебно-воспитательной работы Центра, определяет задачи на учебный год, направления методической работы.

2.2. Заслушивает отчеты администрации о ходе и результатах выполнения планов работы Центра и решений педсоветов, сообщения руководителей структурных подразделений, руководителей методического объединения и секций, педагогов о работе по различным вопросам обучения и воспитания.

2.3. Определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических кадров Центра и внедрение в практику опыта лучших педагогов дополнительного образования.

2.4. Рассматривает другие вопросы, касающиеся деятельности Центра детского и юношеского туризма.

## ***III. ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.***

3.1. Педагогический совет Центра имеет право:

- обращаться в административные и хозяйственные органы по вопросам условий работы Центра.

- ходатайствовать перед органами образования о поощрении педагогов и коллективов Центра по результатам их деятельности, представлении их на присвоение званий, награждение грамотами, почетными знаками.

- вносить предложение по улучшению условий труда и материальной базы;

- определяет приоритетные направления развития Центра, принимает образовательную программу;
- определяет цели и задачи Центра, планы их реализации, принимает план работы на учебный год;
- принимает дополнительные общеобразовательные программы, учебный план, рабочие программы объединений;
- разрабатывает и принимает Положение о методическом объединении Центра;
- обсуждает и производит выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;
- вносит предложения по развитию системы повышения квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- рассматривает вопросы проведения итоговых занятий в соответствии с нормативными документами, определяет формы и устанавливает сроки их проведения;
- принимает решение о переводе детей на следующий год обучения;
- заслушивает администрацию Центра по вопросам, связанным с организацией образовательного процесса;
- подводит итоги деятельности Центра за полугодие, год;
- рекомендует членов педагогического коллектива к награждению.

Решение педагогического совета правомочно, если на его заседании присутствовало не менее 2/3 от общего числа членов и считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих.

К компетенции педагогического совета относятся:

- рассмотрение и принятие программы развития и образовательной программы Учреждения;
- определение задач организации и осуществлению образовательного процесса на учебный год, направлений методической и иной деятельности в соответствии с целями создания Учреждения;
- рассмотрение дополнительных общеразвивающих программ, календарного учебного графика;
- согласование режима занятий обучающихся;
- согласование количественного состава обучающихся в объединении;
- принятие правил внутреннего распорядка обучающихся;
- принятие локальных нормативных актов, регламентирующих образовательный процесс в Учреждении;
- положения о формах, периодичности и порядке контроля качества результативности освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных программ;

- положения о соотношении учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года;
- положения о порядке формирования методических объединений, методического совета;
- анализ результатов образовательной деятельности, итогов самообследования Учреждения, вопросы совершенствования педагогических технологий;
- принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- рассмотрение и принятие решений по вопросам представления обучающихся к награждению;
- принятие решений о вынесении дисциплинарных взысканий обучающихся;
- принятие решений о переводе отдельных обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- рассмотрение и принятие модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников;
- рассмотрение иных вопросов осуществления образовательного процесса, отнесенных к компетенции педагогического совета локальными нормативными актами учреждения.

Педагогический совет может выступать от имени Учреждения путем направления соответствующего решения Учредителю.

#### ***IV. СОСТАВ И ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА.***

4.1. В состав педагогического совета Центра входят все сотрудники Центра, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом или методической работой.

4.2. Педсовет работает по плану, утвержденному на его заседании. В течение учебного года проводится не менее двух заседаний педагогического совета.

4.3. Председатель педагогического совета - директор Центра.

4.4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета.

4.5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя. Решения, принятые в соответствии с полномочиями педагогического совета и действующим законодательством, обязательны для всех работников Центра.

4.6. Директор Центра в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает его и сообщает городскому отделу народного образования,

который обязан рассмотреть этот вопрос в 3-дневный срок и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.7. Выполнение решений и рекомендаций педагогического совета организует директор Центра. На очередных заседаниях совета он докладывает о результатах проведенной работы.

4.8. Директором Центра в необходимых случаях на заседании педагогического совета могут приглашаться представители других организаций и учреждений, кружковцы, родители и другие заинтересованные лица.

4.9. Протоколы заседаний педагогического совета подписываются председателем и секретарем совета и хранятся в архиве Центра постоянно.

Принято на Совете Центра:  
протокол № 1 от 11.11. 2015 года.